



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
 Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
 Telefone: (41) 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

## EDITAL Nº 03 - PRORROGAÇÃO

### DO EDITAL 01/2022 PARA COMPOSIÇÃO DE EQUIPE PARA PRODUÇÃO DE MOOCS/2022

Processo nº 23075.027699/2013-18

A Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional (PROGRAD) da Universidade Federal do Paraná (UFPR), em parceria com a Coordenadoria de Integração e Políticas de Educação a Distância (CIPEAD) e com a Coordenadoria de Políticas de Ensino de Graduação (COPEG), torna público o Edital de **prorrogação** de inscrições para composição de equipe para produção de MOOCS (*Massive Online Open Courses*), no âmbito do Projeto "Formação Continuada de Professores da Educação Básica".

#### 1. DAS VAGAS E DO PERFIL DESEJADO

Quantidade de Vagas	- 03 (três) Designer - 03 (três) Designer Educacional - 01 (uma) Programador de Site - 01 (uma) Assistente de Comunicação - 02 (duas) Suporte às Plataformas - 03 (três) Revisor - 01 (uma) Editor de Vídeo - 02 (duas) Libras
Carga horária semanal	20 horas
Valor da bolsa	R\$ 1.200,00 para Designer Educacional; R\$ 765,00 para as demais vagas.
Período	Junho a Dezembro de 2022

##### 1.1. Designer:

I - Formação necessária: cursando design gráfico ou web design a partir do 2º ano na UFPR; ou qualquer curso de graduação da UFPR, desde que tenha conhecimento na área;

II - Conhecimentos necessários: diagramação; Photoshop e/ou FireWorks; InDesign e Illustrator;

III - Descrição das atividades a serem realizadas: diagramação de materiais digitais; desenvolvimento de interfaces gráficas (ícones, imagens, banners, ilustrações, infográficos, templates e manuais).

## **1.2. Designer Educacional**

I - Formação necessária: cursando pós-graduação na área de Educação ou outra área, desde que tenha conhecimento de design educacional;

II - Conhecimentos necessários: produção de materiais didáticos; atividades pedagógicas e de desenho instrucional;

III - Descrição das atividades: auxílio na concepção, desenvolvimento e finalização de materiais didáticos e outras atividades vinculadas.

## **1.3. Programador de Site**

I - Formação necessária: cursando qualquer curso da área de Informática a partir 2º ano na UFPR;

II - Conhecimentos necessários: programação de sites do Wordpress; Elementor;

III - Descrição das atividades a serem realizadas: produção de site institucional.

## **1.4. Assistente de comunicação**

I - Formação necessária: cursando Tecnólogo em Comunicação Institucional ou Comunicação Social;

II - Conhecimentos necessários: planejamento em comunicação institucional e programação visual; conhecimento em mídias sociais e plataformas de transmissão de vídeos;

III - Descrição das atividades a serem realizadas: elaboração de planejamento de comunicação; produção de material informativo; acompanhamento mídias sociais e transmissões online.

## **1.5. Suporte plataformas: TI ou TIC + suporte ao Moodle**

I - Formação necessária: Cursando graduação em TADS, Ciência da Computação, Gestão da Informação ou cursos da área;

II - Conhecimentos necessários: programação básica, conhecimento das plataformas UFPR Virtual e UFPR Aberta;

III - Descrição das atividades a serem realizadas: implementação de materiais nas plataformas.

## **1.6. Revisor**

I - Formação necessária: cursando curso de Letras ou Linguagem e Comunicação na UFPR (a partir do 2º ano);

II - Conhecimentos necessários: Revisão de Textos;

III - Descrição das atividades a serem realizadas: fazer a revisão de materiais/conteúdos das disciplinas; revisar textos das atividades em coerência com objetivos de aprendizagem e com recursos do Moodle; revisar os instrumentos de avaliação do curso em consonância com o projeto do curso; revisar os guias dos cursos e de disciplinas em consonância com o projetos dos cursos; fazer a revisão textual do ambiente virtual de aprendizagem; fazer a revisão textual dos objetos digitais de aprendizagem dos cursos.

## **1.7. Editor de Vídeo**

I - Formação necessária: cursando qualquer curso de graduação da UFPR (a partir do 2º ano);

II - Conhecimentos necessários: edição de vídeo usando software de edição profissional; conhecimentos básicos das etapas de produção audiovisual (pré-produção, produção e pós-produção);

III - Descrição das atividades a serem realizadas: Edição e pós-produção de vídeos; auxiliar na produção de materiais audiovisuais.

### 1.8. Libras

I - Formação necessária: cursando qualquer curso de graduação da UFPR (a partir do segundo bimestre do 1º ano);

II - Conhecimentos necessários: fluência em Libras; conhecimento básico de edição de vídeo; conhecimento básico de filmagem;

III - Descrição das atividades a serem realizadas: tradução e interpretação de Libras.

## 2. CRONOGRAMA

Período de Inscrição	20/06/22 (16h) até 30/06/22 (23h59m)
Resultado	03/07/2022

## 3. INFORMAÇÕES SOBRE A INSCRIÇÃO

3.1. As inscrições para o processo seletivo estão abertas a estudantes com matrícula ativa nos cursos da UFPR indicados no item 2 deste edital de seleção.

3.2. Ao completar a inscrição, o concorrente está ciente das seguintes obrigações:

I - Possuir conhecimentos e habilidades necessárias em cumprimento ao perfil descrito no item 2 deste edital de seleção;

II - Dispor, na sua residência ou local onde desenvolverá as atividades, de computador e acesso à internet, em quantidade e qualidade necessárias para o desempenho adequado das suas atribuições;

III - Cumprir o plano de trabalho com assiduidade e proatividade;

IV - Comunicar ao supervisor qualquer ocorrência discrepante com as atividades descritas neste Edital ou desvio de funções;

V - Elaborar um memorial de todas as ações desenvolvidas durante o período de atuação na Equipe CIPEAD para apresentá-lo como relatório final à CIPEAD;

VI - Participar de eventos/atividades promovidas pela CIPEAD quando convocado;

VII - Cumprir carga horária de 20 (vinte) horas semanais, sem prejuízo de suas atividades didáticas;

VIII - Estar matriculado em pelo menos 01 (uma) disciplina neste período letivo.

## 4. INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão realizadas através do link [\(CLIQUE AQUI\)](http://www.cipead.ufpr.br/portal1/index.php/selecao-bolsista-2022/): <http://www.cipead.ufpr.br/portal1/index.php/selecao-bolsista-2022/>

4.2. O candidato deverá anexar os seguintes documentos:

I - Cópia do RG e CPF;

II - Comprovante de Matrícula;

III - Currículo atualizado;

IV - Carta de Motivação (até 15 linhas).

## 5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1. A seleção será realizada por meio de análise do currículo e da carta de motivação anexados pelo candidato.

5.2. A ausência de qualquer documento indefere automaticamente a inscrição.

5.3. Não serão admitidos recursos para esse processo seletivo.

5.4. Os casos omissos serão deliberados pela Coordenação da CIPEAD.

Curitiba, 20 de junho de 2022.

Maria Josele Bucco Coelho

Pró-Reitora de Graduação e Educação Profissional

Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional - PROGRAD



Documento assinado eletronicamente por **MARIA JOSELE BUCCO COELHO, PRO-REITOR(A) DE GRADUACAO E EDUCACAO PROFISSIONAL**, em 20/06/2022, às 16:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4626177** e o código CRC **B08749FC**.