

# Portfólio.



Alessandra Ferreira de Souza da Silva

## APRESENTAÇÃO:

Meu nome é **Alessandra Ferreira de Souza da Silva**, sou **assistente administrativa** e atuo há oito anos na **Universidade Federal do Paraná (UFPR)**. Sou **egressa do curso de Gestão e Empreendedorismo da UFPR-Litoral**, onde também iniciei minha trajetória na instituição como estagiária.

Antes da carreira no serviço público, atuei por mais de uma década no **setor privado**, em redes de supermercados do litoral do Paraná, desempenhando atividades na área de gestão. Além disso, participei como **voluntária em um projeto social na cidade de Matinhos (PR)**, no qual exerci funções pedagógicas e administrativas, reforçando meu compromisso com a comunidade.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA E PROFISSIONAL

Graduação em Gestão e Empreendedorismo, Universidade Federal do Paraná (2010)

Curso de especialização em Educação Ambiental- UFPR

Curso de Gestão de Processos organizacionais – ENAP

Curso de Planejamento Estratégico para Organizações Públicas

Curso de Liderança e Desenvolvimento de Equipes

Curso Práticas Educacionais Abertas

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Meu nome é **Alessandra Ferreira de Souza da Silva** e atuo como **assistente administrativa na Universidade Federal do Paraná (UFPR)** desde 2018. Possuo mais de 10 anos de experiência na área de gestão, iniciando minha carreira no setor supermercado, onde desempenhei atividades como controle de contas a pagar, lançamentos de mercadorias em sistema e treinamento de equipes.

Durante esse período, iniciei meus estudos na UFPR e descobri meu interesse pela **gestão e pelo serviço público**. Ingressei na instituição como estagiária no campus Litoral, onde atuei com atendimento ao público, elaboração de relatórios, planejamento de atividades e organização de processos administrativos. Posteriormente, fui bolsista recém-formada pelo CNPq, realizando prestações de contas de projetos.

Ao assumir o cargo de assistente administrativa na UFPR, passei a atuar na **Direção do Setor de Ciências Humanas**, sendo responsável pela organização de documentos, cronogramas, relatórios, processos no SEI e atendimento ao público. Durante a pandemia, fui convidada a colaborar com o **Programa de Pós-Graduação em Letras (PPGLET)**, inicialmente de forma

pontual, mas permaneci por quatro anos na unidade, desempenhando funções essenciais, como:

- Atendimento a discentes, docentes e público externo;
- Organização de documentos e processos (SEI e SIGA);
- Suporte técnico em transmissões remotas de defesas;
- Elaboração de tutoriais para integração de novos colegas;
- Apoio ao colegiado e à coordenação;
- Atualização de informações no site institucional;
- Acompanhamento e elaboração de relatórios acadêmicos.

Ao longo dessa trajetória, desenvolvi sólida experiência em **gestão administrativa, atendimento institucional e suporte acadêmico**, além de familiaridade com diferentes plataformas (SEI, SIGA e Moodle). Também atuei em eventos institucionais presenciais e remotos, contribuindo para a organização e execução de seminários e atividades acadêmicas.

Tenho como diferencial a capacidade de adaptação, a organização e o compromisso em oferecer suporte eficiente aos processos administrativos e acadêmicos, sempre com foco em contribuir para o fortalecimento da instituição pública e da comunidade universitária.

República Federativa do Brasil  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ**

**Diploma de Bacharelado em Gestão e Empreendedorismo**

O Reitor da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Gestão e Empreendedorismo, em 27 de agosto de 2010, confere o título de Bacharelado em Gestão e Empreendedorismo a

**Alessandra Fereira de Souza da Silva**

brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida a 20 de setembro de 1981, portadora do RG n.º 8.281.109-5/ PR,

e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Curitiba, 07 de fevereiro de 2013.

  
Alessandra Fereira de Souza da Silva  
Diplomada

  
Prof. Dr. Zaki Alvi Sobrinho  
Reitor



**Curso de Gestão e Empreendedorismo**

Reconhecimento Portaria n° 219 de 1° de novembro de 2012,  
Publicado no D.O.U. de 06 de novembro de 2012.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ**  
Pró-Reitoria de Graduação  
DAA – Divisão de Registro Geral

Por delegação de competência do D.A.U., Portaria n.º 71, de 21/10/77, Portaria da SESU n.º 30, de 23/05/79, e nos termos da Portaria Ministerial n.º 726, de 21/10/77.

Diploma registrado sob n.º 92517, no Livro: **UF-196**, Fls.: **129**, Processo: **043053/2012-99**

Curitiba, 02 de setembro de 2013.

  
João Nilton Fagundes de Oliveira  
Diretor da Divisão de Registro Geral

Por delegação de competência de acordo com o art. 6° do Decreto n.º 83.937/79 e nos termos da Portaria n.º 1646, de 01/08/2005 do Reitor da UFPR.

UFPR

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
Núcleo de Acompanhamento Acadêmico

**HISTÓRICO ESCOLAR**

IDENTIFICAÇÃO

Nome : **ALESSANDRA FERREIRA DE SOUZA DA SILVA**

Matrícula : GLR20068631

Naturalidade : CURITIBA

Nacionalidade : Brasileira

UF: PR

Nascimento: 20/9/1981

DOCUMENTOS

Tipo Documento	Número Documento	Órgão Emissor	UF
Carteira de Identidade	82811095	SESP	PR

ESCOLARIDADE

Estabelecimento:

Local:

UF:

Conclusão:

Forma de Ingresso: Vestibular

Ano: 2006

CURSO SUPERIOR

Bacharel em Gestão e Empreendedorismo

Data de Conclusão do Curso: 2/7/2010

Data da Colação de Grau: 27/8/2010

O presente Histórico somente terá validade quando constarem o carimbo e assinatura do responsável.

Observações:

Observações

**FASES CURRICULARES**

- 1ª Fase: Conhecer e Compreender - Percepção Crítica da Realidade
- 2ª Fase: Compreender e Propor - Aprofundamento Metodológico e Científico
- 3ª Fase: Propor e Agir - Transição para o Exercício Profissional

**ESPAÇOS CURRICULARES**

- Fundamentos Teórico-Práticos - FTP
- Interações Culturais Humanísticas - ICH
- Projetos de Aprendizagem - PA

**SISTEMA DE AVALIAÇÃO**

- Conceitos de Aprovação
  - A = APL (Aprendizagem Plena)
  - B = AS (Aprendizagem Suficiente)
- Conceitos de Reprovação
  - C = APS (Aprendizagem Parcialmente Suficiente)
  - D = AI (Aprendizagem Insuficiente)

Douglas Ortiz Hamernuller  
Técnico Assuntos Educacionais  
Matrícula 191981  
Setor Litoral - UFPR

Douglas Ortiz Hamernuller  
Técnico Assuntos Educacionais  
Matrícula 191981  
Setor Litoral - UFPR





## Dados do Aluno no Curso

Matrícula: GLR20068631

Nome Aluno: ALESSANDRA FERREIRA DE SOUZA DA SILVA

Código: 112A

Nome Curso: Curso de Gestão e Empreendedorismo

Versão: 2006

Código	Nome Disciplina/Atividade	Turma	CR.	C.H.	Média	Situação
<b>Período 2006 / 2o. Semestre</b>						
SL01	Interações Culturais e Humanísticas I	01		80	B	Aprovado
SL09	Projetos de Aprendizagem I	01		80	A	Aprovado
SLGE0001	FTP: Produção e Mercado - Concepções de Empreendedorismo	01		80	B	Aprovado
SLGE0002	FTP: Desenvolvimento Territorial - Reconhecimento do Litoral	01		80	B	Aprovado
SLGE0003	FTP: Mundo do Trabalho - Introdução a formação profissional	01		80	A	Aprovado
<b>Período 2007 / 1o. Semestre</b>						
SL02	Interações Culturais e Humanísticas II	01		80	B	Aprovado
SL10	Projetos de Aprendizagem II	01		80	A	Aprovado
SLGE0004	FTP: Produção e Mercado - Empreendedorismo no Brasil e Litoral	01		40	A	Aprovado
SLGE0005	FTP: Produção e Mercado - Constituição das Empresas no Brasil	01		40	B	Aprovado
SLGE0006	FTP: Produção e Mercado - Introdução a Gestão	01		40	A	Aprovado
SLGE0007	FTP: Desenvolvimento Territorial - Perspectivas de	01		40	B	Aprovado
SLGE0008	FTP: Desenvolvimento Territorial - Metodologias de diagnóstico	01		40	B	Aprovado
SLGE0009	FTP: Mundo do Trabalho - Significado do Trabalho	01		40	B	Aprovado
<b>Período 2007 / 2o. Semestre</b>						
SL03	Interações Culturais e Humanísticas III	01		80	B	Aprovado
SL11	Projetos de Aprendizagem III	01		80	A	Aprovado
SLGE0012	FTP: Produção e Mercado - Economia e Mercado	01		40	A	Aprovado
SLGE0013	FTP: Produção e Mercado - Estruturas de Mercado	01		40	B	Aprovado
SLGE0014	FTP: Produção e Mercado - Introdução a análise de investimento	01		40	B	Aprovado
SLGE0015	FTP: Desenvolvimento Territorial - Configuração sócioeconômica	01		40	B	Aprovado
SLGE0016	FTP: Desenvolvimento Territorial - Geoinformação	01		40	B	Aprovado
SLGE0017	FTP: Mundo do Trabalho - Processo Histórico do Mundo do	01		40	B	Aprovado
ACFL0004	Feira de Cursos e Profissões			10		Aprovado sem nota
ACFL0160	XI ENCONTRO PARANAENSE DOS ESTUDANTES DE			10		Aprovado sem nota
<b>Período 2008 / 1o. Semestre</b>						
SL04	Interações Culturais e Humanísticas IV	01		80	B	Aprovado
SL12	Projetos de Aprendizagem IV	01		80	A	Aprovado
SLGE0018	FTP: Produção e Mercado - Estratégia Competitiva	01		40	A	Aprovado
SLGE0019	FTP: Produção e Mercado - Gestão de Finanças MPMEs	01		40	B	Aprovado
SLGE0020	FTP: Produção e Mercado - Gestão de Pessoas MPMEs	01		40	B	Aprovado
SLGE0021	FTP: Desenvolvimento Territorial - Arranjos Produtivos	01		40	B	Aprovado
SLGE0022	FTP: Desenvolvimento Territorial - Planejamento Territorial	01		40	A	Aprovado
SLGE0023	FTP: Mundo do Trabalho - Transformações no mundo do trabalho	01		40	B	Aprovado
ACFL0019	XV Congresso de Administração do Mercosul			8		Aprovado sem nota
ACFL0053	Fórum Social do Mercosul			8		Aprovado sem nota
<b>Período 2008 / 2o. Semestre</b>						
SL05	Interações Culturais e Humanísticas V	01		80	A	Aprovado
SL13	Projetos de Aprendizagem V	01		80	A	Aprovado
SLGE0026	FTP: Produção e Mercado - Política e Conjuntura Econômica	01		40	B	Aprovado
SLGE0027	FTP: Produção e Mercado - Gestão Estratégica	01		40	A	Aprovado
SLGE0028	FTP: Produção e Mercado - Gestão da Produção	01		40	B	Aprovado
SLGE0029	FTP: Produção e Mercado - Gestão de Serviços	01		40	B	Aprovado
SLGE0030	FTP: Desenvolvimento Territorial - Gestão e Articulação de Atores	01		40	A	Aprovado
SLGE0031	FTP: Mundo do Trabalho - Desafios Contemporâneos do Mundo	01		40	B	Aprovado
ACFL0006	UFPR: Cursos e Profissões - Uma Feira de Idéias para seu Futuro			10		Aprovado sem nota
<b>Período 2009 / 1o. Semestre</b>						
SL06	Interações Culturais e Humanísticas VI	01		80	A	Aprovado
SL14	Projetos de Aprendizagem VI	01		80	B	Aprovado



UFPR

11.02.05.99.23 Histórico Escolar - Conceito

## Dados do Aluno no Curso

Matrícula: GLR20068631

Nome Aluno: ALESSANDRA FERREIRA DE SOUZA DA SILVA

Código: 112A

Nome Curso: Curso de Gestão e Empreendedorismo

Versão: 2006

Código	Nome Disciplina/Atividade	Turma	CR.	C.H.	Média	Situação
SLGE0032	FTP: Produção e Mercado - Relações Econômicas Internacionais	01		40	B	Aprovado
SLGE0033	FTP: Produção e Mercado - Elaboração e Análise de Projetos	01		40	B	Aprovado
SLGE0034	FTP: Produção e Mercado - Gestão da Comunicação	01		40	B	Aprovado
SLGE0035	FTP: Produção e Mercado - Gestão de Marketing	01		40	B	Aprovado
SLGE0036	FTP: Produção e Mercado - Gestão da Inovação	01		40	A	Aprovado
SLGE0037	FTP: Desenvolvimento Territorial - Novas Formas de Geração de	01		40	A	Aprovado
ACFL0007	III Feira de Profissões da UFPR Litoral			10		Aprovado sem nota
ACFL0012	Experiências de Turismo e Socioeconomia			8		Aprovado sem nota
ACFL0066	6º Bienal de Cultura da UNE			10		Aprovado sem nota
ACFL0065	Fórum Social Mundial 2009 Amazonia			8		Aprovado sem nota
<b>Período 2009 / 2o. Semestre</b>						
SL07	Interações Culturais e Humanísticas VII	01		80	A	Aprovado
SL15	Projetos de Aprendizagem VII	01		80	B	Aprovado
SLGE0040	FTP: Produção e Mercado - Análise de Empreendimento	01		120	B	Aprovado
SLGE0041	FTP: Produção e Mercado - Plano de Negócio	01		120	A	Aprovado
ACFL0020	4ª Conferência Brasileira de Arranjo Produtivos Locais			8		Aprovado sem nota
<b>Período 2010 / 1o. Semestre</b>						
SL08	Interações Culturais e Humanísticas VIII	01		80	A	Aprovado
SL16	Projetos de Aprendizagem VIII	01		80	A	Aprovado
SLGE0042	FTP: Produção e Mercado - Projeto de Investimento	01		120	A	Aprovado
SLGE0043	FTP: Mundo do Trabalho - Organizações Sociais e Comunitárias	01		120	A	Aprovado
SLGE0047	Atividades Complementares	01		80		Aprovado sem nota
<b>Total Créditos/Carga Horária :</b>			0	3370		
<b>3ª Fase - Propor e Agir:</b>				880		
<b>2ª Fase - Compreender e Propor:</b>				1600		
<b>1ª Fase - Conhecer e Compreender:</b>				800		

  
 Douglas Ortiz Hamerr.Juller  
 Técnico Assuntos Educacionais  
 Matrícula 191981  
 Setor Litoral - UFPR



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL  
CENTRO DE ESTUDOS, PESQUISA E EXTENSÃO EM EDUCAÇÃO, GÊNERO,  
RAÇA E ETNIA – CEPEGRE**

Certificamos que

**Alessandra Ferreira de Souza da Silva**

Participou do **IV CURSO PARA ATUAR NAS BANCAS DE VERIFICAÇÃO FENOTÍPICA - UEMS**, realizado na modalidade online, nos dias 10, 11 e 12 de dezembro de 2024, com carga horária de 12 horas, organizado pelo Centro de Estudos, Pesquisa e Extensão em Educação, Gênero, Raça e Etnia – CEPEGRE e Divisão de Ações Afirmativas e Equidade/DAAFE/PROAFE/UEMS.

Dourados, 10 de janeiro de 2025

CINTIA SANTOS  
DIALLO:15216337  
890

Assinado de forma digital por  
CINTIA SANTOS  
DIALLO:15216337890  
Dados: 2025.02.05 08:58:28 -04'00'

Profa. Dra. Cíntia Santos Diallo  
Coordenadora do CEPEGRE  
Chefe da DAAFE/PROAFE

CEPEGRE  
REGISTRO: 445/2024  
LIVRO: 01/2024  
PÁGINA: 6



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL  
CENTRO DE ESTUDOS, PESQUISA E EXTENSÃO EM EDUCAÇÃO, GÊNERO,  
RAÇA E ETNIA – CEPEGRE**

**PROGRAMAÇÃO**

**10 DE DEZEMBRO DE 2024  
DESIGUALDADES RACIAIS E AÇÕES AFIRMATIVAS**

**11 DE DEZEMBRO DE 2024  
A CATEGORIA PARDO E AS BANCAS DE VERIFICAÇÃO FENOTÍPICA/HETEROIDENTIFICAÇÃO**

**12 DE DEZEMBRO 2024  
MÉTODOS E PROCEDIMENTOS - BANCA FENOTÍPICA DA UEMS**

**ATIVIDADE COMPLEMENTAR - LEITURAS**





*A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que*

**Alessandra Ferreira de Souza da Silva**

*concluiu a certificação **Gestão de Processos Organizacionais** com carga-horária de 175 horas.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'BL', is centered on the page.

**Betânia Lemos**  
Presidenta

## Histórico do Participante

Nome:

Alessandra Ferreira de Souza da Silva

Certificação:

Gestão de Processos Organizacionais

Carga-Horária:

175 horas

## Cursos

Curso	Carga-Horária	Nota	Período de Realização
Introdução à Gestão de Processos	25	94.29	30/04/2023 a 30/05/2023
Análise e Melhoria de Processos	20	91.67	02/07/2023 a 22/07/2023
Princípios do Design Thinking e Inovação em Governo	10	100	02/07/2023 a 12/07/2023
Gestão da Inovação no Setor Público	20	88.33	24/09/2023 a 14/10/2023
Gestão do Conhecimento no Setor Público	20	95	24/09/2023 a 14/10/2023
Fundamentos da transformação digital: mapeamento e automação de processos	20	93.18	01/10/2023 a 21/10/2023
Introdução à Gestão de Projetos	20	100	01/10/2023 a 21/10/2023
Gestão de Riscos em Processos de Trabalho (segundo o Coso)	20	97.5	01/10/2023 a 21/10/2023
Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos	20	98	01/10/2023 a 21/10/2023



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **RUPiLCxF**

Este certificado foi gerado em 07/10/2023.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção **Validação de Documentos** no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de  
Administração Pública



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ALESSANDRA FERREIRA DE SOUZA DA SILVA**, concluiu o curso Inovação Social para o Aperfeiçoamento de Políticas Públicas (Turma OUT/2021), com início em 01/10/2021 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:  
**Alessandra Ferreira de Souza da Silva**

Curso:  
**Inovação Social para o Aperfeiçoamento de Políticas Públicas**

Disponibilidade:  
**01/10/2021 a 31/10/2021**

Carga Horária:  
**40 horas**

Nota Final:  
**94**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### **Módulo 1 - Inovação Social, Política Pública e Sustentabilidade**

1. Por que inovação social é necessária?
2. Riquezas do Brasil
3. Desafios
4. O que é Inovação Social?
5. Como a Inovação Social surgiu?
6. Inovação Tecnológica x Inovação Social
7. Onde e por quem a Inovação Social é produzida?
8. Inovação Social como processo e como produto

### **Módulo 2 – Políticas Públicas: Ciclo e Mecanismos de Participação**

1. Ciclo de elaboração de Políticas Públicas
2. Atores no Ciclo de Políticas Públicas: quem importa e quando?
3. Controle Social: o que é, para que serve e como funciona
4. Inovação Social na Política Pública

### **Módulo 3 – Parcerias e Lideranças**

1. Pensamento Sistêmico em Parcerias Multissetoriais (PMSS)
2. Pontos de Alavancagem
3. Funcionamento das Parcerias Multissetoriais (PMSS)
4. Confiança e Aprendizagem Colaborativa
5. Conflito e Poder
6. Novos tipos de liderança
7. Identificação e Mobilização de Parceiros

### **Módulo 4 – Planejamento e Gestão**

1. Conceber uma agenda comum: planejamento adaptável
2. Gestão Colaborativa para Resultados
3. Comunicação Continuada
4. Estar disposto a aprender



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **ksk5596258dDP2**.

Este certificado foi gerado em 04/10/2021 às 22:10 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.





*Certificado*

**A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que**

**Alessandra Ferreira de Souza da Silva**

concluiu o curso **Participação em Comissões de Heteroidentificação**, realizado no período de 09/04/2025 a 16/04/2025 com carga horária de 20 horas.

Brasília-DF, 24 de abril de 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'BL', is positioned above the name of the president.

**Betânia Lemos**  
Presidenta

## **Conteúdo:**

Conhecendo os normativos sobre cotas raciais no Brasil;  
Aplicação da compreensão sobre o quesito cor no Brasil de acordo com as categorias pretos e pardos do IBGE;  
Aplicação de estratégias para melhor gerenciamento dos procedimentos de Heteroidentificação Racial;  
Reconhecer as barreiras , equívocos e incidentes na organização de um procedimento de heteroidentificação racial nos distintos contextos de aprendizagem;  
Discussão dos desafios regionais na heteroidentificação racial.

## **Registro:**

Número: **111115**  
Livro: **111115 (FIC)**  
Folha: **1**

**Brasília-DF, 24 de abril de 2025**



Certificado registrado na Secretaria Escolar da Enap sob código 51e26fa, em 24/04/2025. O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando código acima na página da Enap (<https://www.escolavirtual.gov.br/documentos/validacao>), opção "Validar certificado"





PODER EXECUTIVO FEDERAL

## DECLARAÇÃO

Declara-se que **ALESSANDRA FERREIRA DE SOUZA DA SILVA**, CPF nº **009.170.399-98**, matrícula SIAPE nº **2635236**, é agente público federal do(a) **UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA**, CNPJ **75.095.679/0001-49**, vinculado ao **REGIME JURIDICO UNICO - ATIVO PERMANENTE (EST 01)**, com ingresso no serviço público federal desde **09/04/2018**.

Declara-se também que o(a) agente atualmente é ocupante do cargo **ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, com jornada de trabalho de **40 horas** semanais.

Verifique a autenticidade dos dados com o app:

**App Vio: QR Seguro**



Data da versão: 17/09/2025 17:57:33